

**Положение  
о краеведческой деятельности МКУ «Верхневилуйская межпоселенческая  
централизованная библиотечная система»**

**1. ОБЩИЙ РАЗДЕЛ**

1.1. Краеведческая библиотечная деятельность — часть профессиональной деятельности, осуществляемая библиотеками МКУ ВВМЦБС.

1.2. Целями краеведческой библиотечной деятельности являются:

- обеспечение доступности краеведческих информационных ресурсов;
- распространение краеведческих знаний, формирование и развитие краеведческих информационных потребностей.

1.3. В краеведческой библиотечной деятельности выделяются два основных направления:

- работа с краеведческими документами;
- работа с местными изданиями.

Работа с краеведческими документами создает основу для использования краеведческих знаний в современной практической, научной, образовательной, общественной деятельности; формирует документную базу для будущих исторических исследований.

Работа по выявлению, собиранию, хранению и библиографическому отражению местных изданий служит целям создания репертуара местной печати; создает документально-информационную базу для краеведческой деятельности.

1.4. МКУ ВВМЦБС ведет краеведческую работу на двух уровнях:

- по своему улусу (району);
- по всей республике.

По своему улусу (району) МКУ ВВМЦБС — хранитель основного, наиболее полного собрания краеведческих ресурсов, центр библиографической деятельности и распространения краеведческих знаний. В этом качестве она:

- по принципу максимальной полноты выявляет и включает в фонд краеведческие документы о своем улусе (районе);
- по принципу максимальной полноты выявляет и отражает в краеведческом справочно-библиографическом аппарате (КрСБА) сведения о краеведческих документах о своем улусе (району) независимо от места хранения (по возможности с указанием местонахождения);
- в качестве участника корпоративной каталогизации краеведческих документов расписывает свои местные издания на предмет публикаций по своему улусу (району);

- обеспечивает библиографическое обслуживание по запросам, касающимся улуса (района);
- участвует в краеведческих исследованиях по своему улусу (району), создает первичные источники краеведческой информации.

1.5. В рамках краеведческой деятельности МКУ ВВМЦБС выполняет следующие виды работ:

- выявляет по широкому кругу источников краеведческие документы об улусе (районе);
- сосредотачивает в своем фонде основное, наиболее полное собрание краеведческих документов об улусе (районе) и обеспечивает их надежное постоянное хранение; собирает и хранит основные краеведческие издания о республике;
- с максимальной полнотой отражает сведения о краеведческих документах о своем улусе (районе) и все доступные краеведческие издания о республике в целом в своем КрСБА;
- предоставляет краеведческие документы читателям своей библиотеки и удаленным пользователям (по системам МБА и ЭДД);
- информирует о краеведческих документах об улусе (районе) и республике в соответствии с разовыми и длительно действующими краеведческими библиографическими и фактографическими запросами;
- участвует в формировании системы краеведческих библиографических пособий республики, создавая библиографические указатели о своем улусе (районе);
- собирает и предоставляет информацию о краеведческих ресурсах (составе и условиях доступа), находящихся в других библиотеках и учреждениях улуса (района) и за ее пределами: создает и поддерживает сводные каталоги краеведческих изданий, доступных в улусе (районе); издает справочники и путеводители по краеведческим ресурсам улуса (района);
- распространяет краеведческую информацию об улусе (районе);
- оказывает методическую помощь библиотекам – филиалам и школьным библиотекам и обеспечивает повышение квалификации их сотрудников в области библиотечного краеведения;
- организует и проводит краеведческие исследования.

1.6. МКУ ВВМЦБС является информационным посредником между муниципальными органами власти и управления и населением улуса (района). В этом качестве она собирает, постоянно хранит и предоставляет в пользование нормативно-правовые акты местных органов власти и управления; систематизирует и отражает их в своем КрСБА; осуществляет массовое библиографическое информирование о них (в СМИ, на сайте библиотеки, путем организации информационных мероприятий и пр.).

1.7. Краеведческие ресурсы МКУ ВВМЦБС являются открытыми и общедоступными. Не допускаются никакие ограничения доступа к ним, связанные с характером потребностей и запросов, содержанием запрашиваемых документов или информации (кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством).

МКУ ВВМЦБС обеспечивает по возможности равную доступность краеведческих ресурсов для пользователей. Это означает, что:

- краеведческие ресурсы, находящиеся в улусе (районе), должны быть доступны жителям любой ее части и пользователям за ее пределами;
- краеведческие ресурсы, касающиеся улуса (района) и находящиеся за ее пределами, должны быть доступны ее жителям.

Эти задачи решаются:

- 1) в отношении полноты фондов краеведческих документов:
  - приобретением самих краеведческих документов и их копий;
  - копированием краеведческих документов (на бумажные и электронные носители) для пополнения фондов.
- 2) в отношении доступности краеведческих документов:
  - рациональной организацией фондов краеведческих документов в подразделениях библиотеки;
  - обеспечением необходимой экзemplярности краеведческих документов;
  - комплексом мер по обеспечению их сохранности;
  - широким использованием межбиблиотечным абонементом (МБА) и служб электронной доставки документа (ЭДД);
  - широким использованием электронных средств доступа и, в частности, сетевых ресурсов.
- 3) в отношении доступности библиографической информации о краеведческих документах и фактографической информации из них:
  - подготовкой и публикацией (в бумажной и электронной форме) библиографических указателей, отражающих краеведческие документы, и фактографических справочников, отражающих авторитетную информацию о них;
  - справочно-библиографическим и информационно-библиографическим обслуживанием по запросам удаленных пользователей (по почте, телефону, электронной почте); использованием при выполнении справок не только собственных краеведческих ресурсов МКУ ВВМЦБС, но и находящихся за ее пределами.
- 4) в отношении доступности информации о краеведческой деятельности библиотек и краеведческих ресурсах:
  - отражением этих сведений в печатных изданиях (справочниках по краеведческим информационным ресурсам улуса (района) и республики, сводных паспортах КрСБА, описаниях краеведческих фондов и коллекций, наиболее крупных и стабильных интернет-ресурсов), СМИ, на сайте МКУ ВВМЦБС.

1.8. Краеведческое библиотечно-библиографическое обслуживание осуществляется, как правило, бесплатно. Плата берется за дополнительные услуги и более комфортное обслуживание — при условии доступности к тем же ресурсам в бесплатном режиме.

Виды услуг, оказываемые за плату, и размеры оплаты устанавливаются администрацией МКУ ВВМЦБС по согласованию с учредителями.

Доходы от краеведческой деятельности направляются на ее дальнейшее развитие: повышение уровня обслуживания пользователей, восполнение пробелов в фондах краеведческих документов, приобретение и модернизацию компьютеров и других технических средств, программного обеспечения, подготовку и издание библиографических указателей и справочников, повышение уровня квалификации и оплаты труда сотрудников, осуществляющих краеведческую деятельность.

1.9. Краеведческая библиотечная деятельность осуществляется во взаимодействии с другими учреждениями, ведущими профессиональную краеведческую деятельность (архивами, музеями и др.), и участниками общественного краеведческого движения.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ КРАЕВЕДЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Краеведческая работа ведется всеми структурными подразделениями МКУ ВВМЦБС под общим руководством директора или его заместителя.

2.2. Центральная библиотека МКУ ВВМЦБС является:

- центром комплектования и обработки краеведческих документов и местных изданий;
- местом хранения основного краеведческого фонда;
- центром библиографирования краеведческих документов и местных изданий и подготовки библиографических указателей;
- местом хранения центрального КрСБА;
- центром библиотечно-библиографического обслуживания;
- центром информации о нормативно-правовых актах местных органов власти и управления;
- центром повышения квалификации: методическим центром для библиотек своей системы и (на договорной основе) других библиотек улуса (района) в области краеведения и краеведческой деятельности;
- организатором краеведческой деятельности в библиотеках своей системы;
- издательским центром.

2.3. Центром краеведческой работы является специализированное подразделение отдел краеведческой работы. В нем сосредоточен весь краеведческий фонд и осуществляется обслуживание читателей, а также ведется справочное обслуживание.

2.4. При библиотеках МКУ ВВМЦБС создаются краеведческие клубы и кружки, общественные краеведческие музеи. МКУ ВВМЦБС содействует их организации и работе, обеспечивая документами, информацией, методической помощью и пр.

## 3. ФОРМИРОВАНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И ХРАНЕНИЕ ФОНДОВ КРАЕВЕДЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ

3.1. Основу краеведческой деятельности МКУ ВВМЦБС составляет фонд краеведческих документов. В него включаются:

опубликованные документы об улусе (районе)— независимо от физической формы (печатные, электронные издания, аудиовизуальные материалы, микрофильмы и микрофиши), типа и вида издания, языка, времени и места издания;

неопубликованные документы об улусе (районе) (рукописи, коллекции фотографий, собрания видеоматериалов и пр.), передаваемые в библиотеку на постоянное хранение частными лицами или учреждениями или создаваемые самой библиотекой.

3.2. Фонд краеведческих документов комплектуется:

документами об улусе (районе) — по принципу максимальной полноты, в расчете на активное использование и постоянное хранение;

документами о республике — выборочно: преимущественно библиографические, справочные, статистические; литература общего характера, с учетом информационной ценности данных об улусе (районе).

3.3. МКУ ВВМЦБС ведет текущее и ретроспективное комплектование фонда краеведческих документов улуса (района), используя в качестве источников: местный (муниципальный) обязательный экземпляр, договора с местными издающими учреждениями и организациями, подписку, дар или передачу, книгообмен, покупку (в том числе на аукционах и у частных лиц), копирование и репродуцирование отсутствующих или имеющихся в недостаточном количестве экземпляров документов (на электронные, бумажные носители, и пр.).

3.4. В целях обеспечения надежной сохранности и рационального использования краеведческие документы выделяются в качестве самостоятельной части основного фонда МКУ ВВМЦБС. Этот подфонд (раздел фонда) (или его активно используемая часть) в том числе единственные экземпляры краеведческих документов хранятся в отделе краеведческой работы. Исключение составляют местные нормативно-правовые акты. Они хранятся в Центре правовой информации (ЦПИ)

В сельских библиотеках-филиалах МКУ ВВМЦБС краеведческие документы хранятся, как правило, в фонде читального зала или книгохранилище.

При достаточной экзemplярности краеведческие документы направляются также в фонд абонементов и выдаются на дом.

3.5. Фонд краеведческих документов организуется в систематическом порядке в соответствии с утвержденной схемой в расчете на возможности непосредственного использования в обслуживании читателей.

3.6. В МКУ ВВМЦБС могут создаваться фонды и коллекции местных (в том числе некраеведческих) изданий. Единственные экземпляры местных краеведческих изданий направляются для хранения в краеведческий фонд (книгохранилище).

3.7. Причинами исключения краеведческих документов из фонда МКУ ВВМЦБС могут быть:

- избыточное количество экземпляров;
- ветхость издания (при наличии достаточного числа экземпляров и нецелесообразности реставрации).

Краеведческие документы не могут исключаться по причине моральной устарелости, наличия более поздних переизданий, низкого спроса.

Сведения о краеведческих и местных (в том числе некраеведческих) изданиях, намеченных к исключению из фонда, предварительно сообщаются в комиссию, состав которой утверждается директором МКУ «ВВМЦБС».

3.8. Неопубликованные краеведческие документы (рукописи, документы, коллекции фотографий и пр.), передаваемые в МКУ ВВМЦБС на постоянное хранение частными лицами или учреждениями принимаются на хранение, учитываются и хранятся в соответствии с требованиями, установленными для архивных учреждений.

3.9. Краеведческий фонд МКУ ВВМЦБС рассматривается как ценная часть совокупного библиотечного фонда улуса (района), краеведческим отделом принимаются меры по обеспечению его сохранности:

- регулярно обследуют физическое состояние краеведческих документов (с выделением экземпляров, требующих срочной консервации или реставрации, ограничения использования, первоочередного копирования и перевода на другие носители информации);
- контролируют условия их хранения и использования;
- регулируют условия предоставления пользователям уникальных (неопубликованных, редких и имеющих в библиотеке в единственном экземпляре) краеведческих документов;
- создают страховые и защитные копии краеведческих документов (с учетом интенсивности спроса, физической сохранности и ценности).

МКУ ВВМЦБС участвует в программах обеспечения сохранности краеведческих документов и местных изданий улуса (района). Она выявляет редкие и ценные экземпляры в библиотеках и других учреждениях улуса (района).

#### 4. ФОРМИРОВАНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КрСБА

4.1. КрСБА представляет собой специализированную часть СБА МКУ ВВМЦБС, нацеленную на максимально полное раскрытие состава и содержания краеведческих документов в различных аспектах.

4.2. КрСБА включает сведения обо всех опубликованных краеведческих документах, независимо от физической формы, языка, места и времени издания, идейной направленности, наличия в библиотеке; а также обо всех неопубликованных краеведческих документах, хранящихся в МКУ ВВМЦБС.

4.3. КрСБА создается на двух уровнях. Центральная часть, формируемая в Центральной библиотеке МКУ ВВМЦБС, включает:

- систему баз данных (БД);
- систему карточных каталогов и картотек;
- фонд краеведческих справочных и библиографических пособий;
- тематические подборки вырезок и копий документов.

КрСБА сельских библиотек, филиалов МКУ ВВМЦБС включает:

- краеведческую систематическую картотеку;
- фактографические картотеки;
- фонд краеведческих справочных и библиографических пособий;
- тематические подборки вырезок и копий документов.

В детской библиотеке и сельских библиотеках – филиалах выделяются элементы КрСБА, предназначенные для детей (по возрастным группам) и для руководителей детского чтения.

КрСБА сельской библиотеки-филиала отражает краеведческие документы об улусе (районе) и документы о наслеге.

4.4. Краеведческие каталоги (электронные и карточные) являются сводными: они отражают состав фондов краеведческих документов и местных изданий всех библиотек МКУ ВВМЦБС, а также других библиотек улуса (района).

4.5. Система БД представляет собой относительно самостоятельную часть электронного СБА ЦБ (или ЭФКД) и связана с другими его элементами. Этим обеспечивается технологическая возможность одноразовой обработки краеведческих документов, оперативного и комфортного библиотечно-библиографического обслуживания читателей библиотеки и удаленных пользователей.

4.6. В ЦБ ведутся:

систематический краеведческий каталог (включающий библиографические записи на все виды краеведческих документов);

- сводный алфавитный каталог краеведческих книг;
- картотека знаменательных и памятных дат;

4.7. Фонд справочных и библиографических пособий включает опубликованные и неопубликованные документы (библиографические указатели, списки, справочники) в печатной и электронной форме, в том числе электронные версии и оригинал-макеты печатных изданий.

4.8. КрСБА является открытым и общедоступным, в том числе для удаленных пользователей. МКУ ВВМЦБС обеспечивает доступ в Интернет к элементам КрСБА, существующим в электронном виде, и поэтапный перевод в электронную форму остальных элементов.

4.9. Библиографические записи (БЗ), составляющие содержание краеведческих баз данных (БД), создаются в расчете на использование в региональном, национальном и международном информационном обмене. Этим определяются общие требования к их доступности, полноте и качеству:

- для всех краеведческих документов и местных изданий с известным местом хранения
- использование национальных коммуникативных форматов, обеспечивающее доступность информации для других библиотек и пользователей;
- полнота библиографического описания (использование всех обязательных и факультативных элементов) в соответствии с требованиями действующих стандартов и правил каталогизации;
- индексирование содержания документов, обеспечивающее тематический и предметный доступ. В качестве обязательного инструмента индексирования содержания краеведческих документов применяется предметизация; дополнительно могут использоваться другие информационно-поисковые языки;
- авторитетный контроль всех нормируемых элементов БЗ (обязательных элементов библиографического описания; элементов предметных рубрик) в соответствии с действующими требованиями;
- обязательность указания места хранения (названия учреждения-владельца), если оно известно;
- наличие аннотации.

4.10. КрСБА включает, наряду с полными, неполные, предварительные записи, сделанные на основании печатных источников и картотек, по сведениям, полученным из других учреждений и пр.

Для таких записей обязательны:

- ссылка на источник (краткое библиографическое описание опубликованного источника со ссылкой на страницу; название учреждения, сообщившего сведения; каталога или картотеки, откуда взято описание);
- указание предварительного статуса БЗ.

4.11. В МКУ ВВМЦБС ведется внутренний обмен библиографическими записями: ЦБ регулярно (не реже раза в месяц) передает БЗ на вновь поступающие краеведческие документы в филиалы (в любой форме: комплектами карточек, списками, на электронных носителях, по сети).

МКУ ВВМЦБС участвует в корпоративных проектах различного уровня и масштаба, предусматривающих распределенную библиографическую обработку текущих потоков или ретроспективных массивов краеведческих документов и местных изданий, ведение сводных ЭКК, подготовку текущих библиографических изданий.

МКУ ВВМЦБС регулярно передает библиографические записи на вновь обработанные краеведческие документы и местные издания в НБ РС (Я) для включения в краеведческие каталоги и БД. Частота и форма передачи записей (комплектами карточек, списками, на электронных носителях, по сети) устанавливаются по согласованию с НБ РС(Я)

4.13. Краеведческие каталоги (электронные и карточные) ЦБ являются сводными по улусу (району). В них указываются все известные места хранения (в том числе за пределами улуса (района));

4.14. Электронные и карточные краеведческие каталоги и картотеки рассматриваются как уникальные и особо ценные неопубликованные документы. Поэтому МКУ ВВМЦБС принимает меры для обеспечения их гарантированной сохранности. К ним относятся:

- ретроконверсия карточных элементов КрСБА в электронную форму;
- регулярное копирование электронных каталогов и других краеведческих БД на электронных носителях;
- дублирование вновь создаваемых БЗ в карточной форме;
- защита БД от несанкционированного доступа (программными средствами).

4.15. Краеведческие каталоги и БД, создаваемые библиотекой, являются ее интеллектуальной собственностью. Библиотека вправе контролировать копирование значительных по объему массивов БЗ из карточных и электронных каталогов и ограничивать его программными или иными средствами. Предоставление больших массивов записей может осуществляться на основе договоров или за плату.

## 5. БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

5.1. ЦБ является центром краеведческого справочно-библиографического обслуживания по улусу (району). Все краеведческие запросы об улусе (районе), не получившие удовлетворительного ответа в других библиотеках, перенаправляются для выполнения в ЦБ.

При выполнении библиографических справок ЦБ не ограничивается собственными фондами и КрСБА, а по возможности использует ресурсы, доступные через Интернет. В случае необходимости она обязана перенаправить неудовлетворенный запрос в НБ РС (Я) и другие библиотеки.

5.2. Библиографические запросы и ответы на них обязательно учитываются во всех обслуживающих подразделениях библиотеки (по единой форме — специально или в общих документах учета справочно-библиографической работы) и регулярно анализируются для получения объективных сведений о потребностях в краеведческой информации, качестве КрСБА, эффективности системы краеведческих библиографических изданий и пр.

5.3. Библиографическое обслуживание отдельных пользователей и коллективов по длительно действующим краеведческим запросам осуществляется в формах, свойственных библиографическому информированию в целом. При определении круга абонентов библиографического информирования приоритетом пользуются коллективные абоненты: органы власти и управления, музеи, архивы, учебные заведения. Краеведческое библиографическое обслуживание может осуществляться на договорной основе.

5.4. МКУ ВВМЦБС планомерно осуществляет информационное обеспечение краеведческого компонента в учебном процессе в средних общеобразовательных и специальных учебных заведениях улуса (района), работая на договорной основе с их преподавателями и библиотеками.

## 6. ПОДГОТОВКА БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ УКАЗАТЕЛЕЙ

6.1. МКУ ВВМЦБС участвует в формировании системы краеведческих библиографических изданий, издавая преимущественно рекомендательные указатели. Сферой прямой ответственности ЦБС являются:

- универсальные рекомендательные указатели основной литературы об улусе (районе), обновляемые раз в пять–семь лет;
- календари знаменательных и памятных дат по улусу (району).

## 7. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КРАЕВЕДЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ

7.1. Выдача краеведческих документов из основного фонда библиотеки и фондов ее подразделений осуществляется в соответствии с общими правилами пользования данной библиотекой.

7.2. Ограничение доступа к краеведческим документам, связанное с их содержанием, не допускается (за исключением случаев, предусмотренных законодательством).

Краеведческие документы, имеющиеся в библиотеке в единственном экземпляре, выдаются пользователям только в читальном зале или краеведческом подразделении ЦБ. Библиотека имеет право в целях обеспечения сохранности ограничивать их использование, предоставляя пользователям копии на бумажных, электронных или других носителях.

7.3. Краеведческие документы из фонда МКУ ВВМЦБС выдаются из ЦБ в филиалы или по МБА в другие библиотеки, за исключением единственных экземпляров: вместо них по возможности изготавливаются и высылаются копии. ЦБС осуществляет по запросам других библиотек и удаленных пользователей электронную доставку краеведческих документов.

7.4. В целях рациональной организации краеведческой деятельности в МКУ ВВМЦБС может быть организован специальный учет спроса и выдачи краеведческих документов во всех обслуживающих подразделениях.

## 8. РАСПРОСТРАНЕНИЕ КРАЕВЕДЧЕСКИХ ЗНАНИЙ

8.1. МКУ ВВМЦБС ведет планомерную и целенаправленную работу по распространению объективных и достоверных знаний о своем улусе (районе) и республике, используя формы, рассчитанные на жителей всего улуса (района) и удаленных пользователей; в сотрудничестве и координации с другими учреждениями, занимающимися распространением краеведческих знаний (музеями, архивами, организациями охраны памятников истории и культуры, учебными заведениями и др.).

8.2. Эта деятельность может осуществляться по нескольким основным направлениям:

организация и проведение массовых мероприятий (краеведческих конференций, чтений и семинаров, выставок краеведческой литературы, встреч с краеведами и авторами книг и пр.);

– подготовка и издание справочных, популярных краеведческих материалов (дайджестов материалов прессы об улусе (районе); путеводителей по улусу (району), отдельным населенным пунктам; летописей и хроник местных событий; альманахов, сборников статей и материалов краеведческих конференций; публикаций трудов краеведов и неопубликованных краеведческих документов; хрестоматий по истории улуса (района) для учащихся; карт, комплектов открыток с видами местностей и населенных пунктов своего улуса (района) и др.);

– публикаций в СМИ;

– создание комфортной информационной среды, обеспечивающей возможность самостоятельного получения краеведческой информации для удаленных пользователей. С этой целью ЦБС создает и поддерживает краеведческий блок на своем сайте.

8.3. В составе краеведческого блока на сайте МКУ ВВМЦБС размещаются:

информация о краеведческой деятельности и ресурсах самой ЦБС и других библиотек и учреждений улуса (района); о работе общественных краеведческих объединений при библиотеках;

– фактографическая справка об улусе (районе);

– доступ к основным БД (электронному краеведческому каталогу и календарю знаменательных и памятных дат) самой МКУ ВВМЦБС и аналогичным корпоративным БД НБ РС (Я) и др. библиотек республики;

– электронные версии или оригинал-макеты библиографических указателей, списков и других краеведческих изданий, подготовленных МКУ ВВМЦБС;

– электронные версии основных, наиболее ценных печатных краеведческих документов.

– ссылки на наиболее крупные и стабильные интернет-ресурсы, посвященные своему улусу (району) и республике; на сайты библиотек и других учреждений (административных органов, архивов, музеев, научных учреждений и учебных заведений) своего улуса (района), на которых представлены краеведческие ресурсы и информация.

Все перечисленные элементы образуют систему и связаны взаимными ссылками.

8.4. В сельских библиотеках МКУ ВВМЦБС используются специфические формы распространения краеведческих знаний, характерные для детской и юношеской аудитории.